

ALBO SINDACALE



S.N.A.L.S.- CONF.S.A.L.

SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA
CONFEDERAZIONE SINDACATI AUTONOMI LAVORATORI



SEGRETERIA PROVINCIALE

FROSINONE, Via Ponte la Fontana n. 39 Tel. 0775. 872005 Fax 0775.871255
e-mail: lazio.fr@snals.it

INFORMATIVA SINDACALE
4 Dicembre 2017

Alla RSU
All'Albo sindacale
Ai Dirigenti Scolastici
Ai DSGA

e, p.c.

Concorso dirigenti scolastici

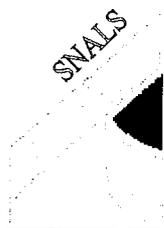
| | |
|------------------------------------|---|
| <i>Fonte normativa</i> | <ul style="list-style-type: none">• D.M. 3 agosto 2017, n. 138• Bando di concorso 23 novembre 2017, in GU n. 90 del 24.11.2017 |
| <i>Posti messi a concorso</i> | <ul style="list-style-type: none">• I posti messi a concorso sono 2.425 a livello nazionale. |
| <i>Fasi del corso-concorso</i> | <ul style="list-style-type: none">• Il corso-concorso si articola in tre fasi:<ul style="list-style-type: none">• eventuale prova pre-selettiva;• concorso di ammissione al corso di formazione;• corso di formazione dirigenziale e tirocinio. |
| <i>Requisiti di ammissione</i> | <ul style="list-style-type: none">• Al concorso per l'accesso al corso di formazione dirigenziale può partecipare il personale docente ed educativo delle istituzioni scolastiche ed educative statali:<ul style="list-style-type: none">• assunto con contratto a tempo indeterminato• confermato in ruolo• in possesso di diploma di laurea (magistrale, specialistica, di vecchio ordinamento, diploma accademico di II livello, diploma accademico di vecchio ordinamento congiunto con diploma di istituto secondario superiore)• con almeno cinque anni di servizio nelle istituzioni scolastiche ed educative del sistema nazionale di istruzione. |
| <i>Presentazione delle domande</i> | <ul style="list-style-type: none">• Le domande di partecipazione potranno essere presentate dalle ore 9.00 del 29 novembre alle ore 14.00 del 29 dicembre 2017 tramite la piattaforma Polis.• Per la partecipazione alla procedura concorsuale è previsto il pagamento di un diritto di segreteria pari ad € 10,00 (dieci) da effettuare esclusivamente tramite bonifico bancario.• Il pagamento va effettuato tramite bonifico bancario sul conto intestato a: sezione di tesoreria 348 Roma Succursale, IBAN: IT 45C 01000 03245 348 0 13 2409 00, Causale: «Corso-concorso dirigenti scolastici – nome e cognome del candidato – codice fiscale del candidato».• Il pagamento va dichiarato al momento della presentazione della domanda di partecipazione. |

| | |
|---|---|
| <i>Eventuale prova preselettiva</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Qualora il numero dei candidati al concorso sia complessivamente superiore a tre volte quello dei posti disponibili viene svolta una prova preselettiva nazionale. |
| <i>Data di svolgimento della prova preselettiva</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Le date di svolgimento della prova preselettiva saranno comunicate nella Gazzetta Ufficiale del 27 febbraio 2018 e sul sito internet del MIUR. |
| <i>Contenuti della prova preselettiva</i> | <ul style="list-style-type: none"> • La prova preselettiva consiste in 100 quesiti a risposta multipla a cui rispondere nel tempo massimo di 100 minuti. • Almeno 20 giorni prima della prova saranno resi noti 4.000 quesiti dai quali saranno estratti i 100 quesiti della prova. • Alla prova scritta sono ammessi 8.700 candidati. • L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta è pubblicato sul sito internet del ministero. |
| <i>Prova scritta computerizzata</i> | <ul style="list-style-type: none"> • La prova scritta prevede cinque quesiti a risposta aperta su nove aree tematiche e due quesiti nella lingua straniera prescelta (livello B2), ognuno dei quali articolato in cinque domande a risposta chiusa. • La prova ha la durata di 150 minuti. • Alla prova sarà attribuito un punteggio massimo di 100 punti , di cui 16 a ciascuno dei 5 quesiti e 20 complessivi ai due quesiti in lingua straniera. • Superano la prova e sono ammessi alla prova orale i candidati che ottengono un punteggio di almeno 70 punti. |
| <i>Prova orale</i> | <ul style="list-style-type: none"> • La prova orale consiste: <ul style="list-style-type: none"> • in un colloquio sulle nove aree; • una verifica della conoscenza degli strumenti informatici e delle tecnologie della comunicazione in uso nelle scuole; • una verifica della conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato. • Per il colloquio vengono attribuiti al massimo 82 punti. • Per la prova di informatica 6 punti. • Per la prova di lingua straniera 12 punti. • Superano la prova e sono inseriti nella graduatoria del concorso e di ammissione al corso dirigenziale i candidati che ottengono un punteggio di almeno 70 punti. |
| <i>Valutazione dei titoli</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Per la valutazione dei titoli la Commissione del concorso ha a disposizione 30 punti. |
| <i>Graduatoria generale di merito</i> | <ul style="list-style-type: none"> • I candidati che superano le prove scritta ed orale sono inseriti nella graduatoria generale di merito con il punteggio dato dalla somma dei punteggi della prova scritta, della prova orale e dei titoli. • Al corso di formazione dirigenziale sono ammessi i candidati utilmente inseriti, entro il limite di 2.900 posti. |
| <i>Corso di formazione</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Il corso di formazione si compone di quattro moduli formativi ed è svolto dalle Università ed avrà la durata di 240 ore. • Al tirocinio sono ammessi i candidati che abbiano frequentato almeno 180 ore delle 240 previste. |
| <i>Tirocinio selettivo</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Il tirocinio dura quattro mesi ed è svolto presso un'istituzione scolastica selezionata attraverso un bando degli USR. |

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> I candidati, che avranno frequentato almeno i tre quarti dei giorni di effettivo funzionamento della scuola, saranno ammessi ad una prova scritta. |
| <i>La prova scritta</i> | <ul style="list-style-type: none"> La prova scritta consiste in un elaborato di carattere teorico-pratico sulle materie oggetto dei quattro moduli formativi. Viene valutata in centesimi da una apposita Commissione. Superano la prova coloro che conseguono una votazione almeno pari a 70 centesimi e sono ammessi al colloquio finale. |
| <i>Il colloquio finale</i> | <ul style="list-style-type: none"> I candidati presentano alla Commissione una relazione scritta sulle attività svolte durante il tirocinio e sostengono il colloquio finale. Il colloquio finale consiste in quattro domande, una per ciascun modulo formativo, estratte dal candidato e una di carattere tecnico-pratico relativa al tirocinio svolto. A ciascuna delle cinque domande viene attribuito un punteggio nel limite di 20 punti. Il colloquio viene valutato in centesimi. Superano il colloquio e sono inseriti nella relativa graduatoria generale di merito coloro che conseguono una votazione almeno pari a 70 centesimi. |
| <i>Corso di preparazione</i> | <p>Confalsform (ente accreditato dal Miur per la formazione del personale docente e non docente) promuove un corso di formazione per lo Sviluppo delle competenze per la preparazione al concorso per Dirigente Scolastico 2017</p> <p>Il corso di formazione è rivolto al personale della scuola avente i requisiti per partecipare al concorso per il ruolo di Dirigente Scolastico. Il corso è suddiviso in due sezioni. La prima è esclusivamente dedicata alla preparazione del concorso al ruolo di Dirigente Scolastico e comprende n.50 ore di formazione online, comprensive di una simulatore della prova preselettiva e n.8 ore dedicate a due Eventi Live. Questi ultimi saranno disponibili in prossimità della prova preselettiva. La seconda comprende due corsi di formazione online, per complessive n.48 ore, di cui 30 ore per la fruizione del corso in "Manager dei servizi di tirocinio formativo" (30 ore) e n.18 ore per la fruizione del corso in "BES: risorse, funzioni e strumenti per l'inclusività".</p> <p>Al termine del percorso i partecipanti che avranno superato i test inclusi nei tre percorsi online riceveranno tre distinti attestati di frequenza. Per formalizzare l'iscrizione è necessario collegarsi con le proprie credenziali alla piattaforma S.O.F.I.A. del MIUR.</p> <p>Il corso ha un costo di 340,00 euro per gli iscritti allo Snals (o per chi si iscrive) e può essere utilizzata la Carta del Docente.</p> |
| <i>Le sedi Snals in provincia</i> | <p>Sede di Frosinone: Via Ponte la Fontana 29 - Tel. 0775.872005</p> <ul style="list-style-type: none"> orario: Lunedì, Mercoledì dalle 16,00 alle 19,00 <p>Sede di Cassino: via M.T. Varrone, 17 – tel. 0776 270607</p> <ul style="list-style-type: none"> orario: Lunedì, Giovedì dalle 16,00 alle 19,00 <p>Sede di Sora: via 11 Febbraio (Vicolo Lanna) - tel. 0776 830640</p> <ul style="list-style-type: none"> orario: Martedì, Venerdì dalle 16,00 alle 19,00 <p>Sede di Pontecorvo: via Separelle, 1 – tel. 347 3001138</p> <ul style="list-style-type: none"> orario: Lunedì dalle 16,00 alle 19,00 <p>Sede di Alatri: via della Repubblica, 3 – tel. 392 3371888</p> <ul style="list-style-type: none"> orario: Martedì dalle 16,00 alle 19,00 |

a cura di Alessandro De Santis
lazio.fr@snals.it

ALBO SINDACALE



S.N.A.L.S. - CONF.S.A.L.

SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA
CONFEDERAZIONE SINDACATI AUTONOMI LAVORATORI



SEGRETERIA PROVINCIALE

FROSINONE, Via Ponte la Fontana n. 39 Tel. 0775. 872005 Fax 0775.871255
e-mail: lazio.fr@snals.it

INFORMATIVA SINDACALE
4 Dicembre 2017

e, p.c. **Alla RSU**
All'Albo sindacale
Ai Dirigenti Scolastici
Ai DSGA

Cessazione dal servizio dal 1° settembre 2018 Personale docente, educativo e ATA

| | |
|--|---|
| <i>Normativa di riferimento</i> | <ul style="list-style-type: none">• D.M. 23 novembre 2017, n. 919• C.M. 23 novembre 2017, n. 50436 |
| <i>Il termine per la presentazione delle domande</i> | <ul style="list-style-type: none">• E' fissato a mercoledì 20 dicembre 2017 il termine finale per la presentazione, da parte del personale docente, educativo e ATA, delle domande di cessazione dal servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio, con effetto dal 1° settembre 2018.• Le domande di cessazione dal servizio devono essere inoltrate tramite la procedura web Polis "Istanze on line" disponibile sul sito internet del MIUR.• Entro la stessa data vanno presentate, sempre con le istanze on-line, le eventuali revoche delle domande già presentate.• Il termine per la presentazione delle domande di cessazione dal servizio dei dirigenti scolastici è fissato al 28 febbraio 2018. |
| <i>Requisiti per poter accedere alla pensione di vecchiaia</i> | <ul style="list-style-type: none">• Per maturare il diritto alla pensione di vecchiaia dal 1° settembre 2018, il requisito anagrafico è:<ul style="list-style-type: none">• per il collocamento in pensione a domanda, 66 anni e 7 mesi di età compiuti entro il 31 dicembre 2018 (nati/e entro il 30 maggio 1952) sia per gli uomini che per le donne, con almeno 20 anni di anzianità contributiva;• per il collocamento in pensione d'ufficio, 66 anni e 7 mesi di età compiuti entro il 31 agosto 2018 (nati/e entro il 31 gennaio 1952) sia per gli uomini che per le donne, con almeno 20 anni di anzianità contributiva. |
| <i>Requisiti per poter accedere alla pensione anticipata</i> | <ul style="list-style-type: none">• Per maturare il diritto alla pensione anticipata dal 1° settembre 2018, i requisiti richiesti sono i seguenti:<ul style="list-style-type: none">• un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne e di 42 anni e 10 mesi per gli uomini, indipendentemente dall'età, da possedere entro il 31 dicembre 2018, senza operare alcun arrotondamento. |
| <i>Opzione donna</i> | <ul style="list-style-type: none">• Possono esercitare tale facoltà le lavoratrici che entro il 31 dicembre 2015 hanno maturato un'anzianità contributiva pari o superiore a 35 anni (34 anni, 11 mesi e 16 giorni) e un'età anagrafica pari a 57 anni. |

| | |
|---|--|
| <p><i>Domanda di pensione e part-time</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Il termine del 20 dicembre 2017 deve essere osservato anche da chi intende chiedere la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione della pensione. • Questa possibilità è riservata: <ul style="list-style-type: none"> • a coloro che hanno i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini) e non hanno ancora compiuto 65 anni di età entro il 31 agosto 2018. • Dovrà essere espressa anche l'opzione per la cessazione dal servizio tout court ovvero per la permanenza in servizio a tempo pieno, nel caso non sia possibile concedere il part-time. |
| <p><i>Mancanza dei requisiti</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio nell'eventualità che venga accertata la mancanza dei requisiti per andare in pensione. |
| <p><i>Domande di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo di pensione</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se il dipendente non matura alcun diritto a pensione al compimento del requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia, può restare in servizio per maturare i requisiti minimi previsti per l'accesso a pensione (20 anni). • Il trattenimento in servizio potrà essere chiesto quindi soltanto da chi, compiendo 66 anni e 7 mesi di età entro il 31 agosto 2018, non abbia maturato i requisiti contributivi minimi previsti per il diritto a pensione e cioè anni 20 di anzianità contributiva. • La domanda di trattenimento in servizio continua ad essere presentata in forma cartacea entro il termine del 20 dicembre 2017. |
| <p><i>APE sociale</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Il MIUR fornirà indicazioni con riguardo alla cessazione dal servizio di coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE sociale. |
| <p><i>Invio domande di pensione all'Inps (gestione ex Inpdap)</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dopo la presentazione della domanda di cessazione via web attraverso la procedura Polis delle istanze on-line del Miur, occorre inviare all'Inps ex gestione Inpdap la domanda di pensione con le seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none"> • presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita di un Patronato - vedi sotto per il Patronato dello Snals; • presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione; • presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164). |
| <p><i>Accertamento del diritto a pensione</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'Inps sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo entro un termine che sarà fissato successivamente con nota congiunta Miur/Inps. • Le cessazioni saranno convalidate al SIDI dopo l'accertamento del diritto a pensione da parte dell'Inps. |

| | |
|--|--|
| <p>Le sedi Snals in provincia</p> | <p>Sede di Frosinone: Via Ponte la Fontana 29 - Tel. 0775.872005 • orario: Lunedì, Mercoledì dalle 16,00 alle 19,00 (Sede di Patronato Inpas) Sede di Cassino: via M.T. Varrone, 17 – tel. 0776 270607 • orario: Lunedì, Giovedì dalle 16,00 alle 19,00 Sede di Sora: via 11 Febbraio (Vicolo Lanna) - tel. 0776 830640 • orario: Martedì, Venerdì dalle 16,00 alle 19,00 Sede di Pontecorvo: via Separelle, 1 – tel. 347 3001138 • orario: Lunedì dalle 16,00 alle 19,00 Sede di Alatri: via della Repubblica, 3 – tel. 392 3371888 • orario: Martedì dalle 16,00 alle 19,00</p> |
|--|--|

a cura di Alessandro De Santis
lazio.fr@snals.it